



**Petőfi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium és
Technikum**

**Munkaterv
2025/2026**

Készült: 2025. 08. 29-én

1. Jogszabályi háttér, jogszabályi változások

Iskolai munkánkat, munkatervünket meghatározza:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 402/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelete a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 2013. évi LXXVII. tv. a felnőttképzésről
- 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet - a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről
- 8/2025. (VII. 17.) KIM rendelet a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről
- 11/2024. (IV. 8.) NGM rendelet a 2025. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
- 10/2025. (IV.30.) NGM rendelet a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
- 423/2012. (XII.29.) Korm. rendelet a felsőoktatási felvételi eljárásról
- 121/2013. (IV.26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról

- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 362/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról
- 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2012. évi I. törvény A munka törvénykönyvéről
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (KJT)
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 15/2015. (III.13.) EMMI rendelet a köznevelési szakértői tevékenység, valamint az érettségi vizsgaelnöki megbízás feltételeiről
- 31/2004. (XI.13.) OM rendelet az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 137/2008. (V. 16.) Korm. rendelet az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatásról és a külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizgabizonyítványok Magyarországon történő honosításáról
- 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól
- 2019. évi LXXX. tv. a szakképzésről
- 12/2020. (II.7.) Korm. rend. a szakképzési törvény végrehajtásáról
- 1168/2019. (III.28.) Korm. határozat a „Szakképzés 4.0 - A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” című stratégia elfogadásáról és a végrehajtása érdekében szükséges intézkedésekről.
- 1265/2017. (V.29.) határozat az ingyenes tankönyvellátás 5-9. évfolyamokra történő együtemű kiterjesztéséhez szükséges pénzügyi forrás biztosításáról
- SNI irányelvekről szóló anyag, mely elérhető: Oktatási Hivatal (oktatas.hu)

2. Helyzetelemzés

Személyi feltételek

Az iskolában 11 főállású és 3 óraadó pedagógus tanít. Munkánkat 1 iskolalelkész, 1 tánctanár, 1 főállású és 3 részmunkaidős pedagógiai asszisztens segíti. Kis létszámú tantestület ellenére a szakos ellátottság jónak mondható. A tanévben a digitális kultúra, fizika, kémia tantárgyakat nem szakos, de jól felkészült, kellő tantárgyi gyakorlattal rendelkező kollégák tanítják.

A személyi változások a következők:

Távozott:

- **Brantner Katalin** igazgatóhelyettes, fejlesztőpedagógus
- **Zsíros Mária** tanító
- **Szőllőskey Szilvia** magyar nyelv és irodalom, ének szakos tanár
- **Keszthelyiné Tatai Tímea** tanító

Érkezett:

- **Dénes Mónika** magyar nyelv és irodalom, ének szakos tanár
- **Szabó-Kiss Evelin** pedagógiai asszisztens
- **Szulágyi Tibor** fejlesztőpedagógus
- **Csépéné Körmöczi Kinga** pedagógiai asszisztens

Pedagóguslétszám:

2025/2026-os tanév Dolgozói létszám	
Főállású tanárok	11 fő
Óraadó tanárok	3 fő
Pedagógiai munkát közvetlenül segítők	4,5 fő
Egyéb, technikai dolgozók	4,5 fő

Megbízatások

A DÖK munkáját Koncsekné Árva Szilvia tanárnő segíti.

Pedagógusok minősítésében és az országos pedagógia-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szakértői napja:

Az iskolában nincs szakértőként dolgozó kolléga.

Várható minősítések:

Jelenleg nincs olyan pedagógus, aki minősítésben vesz részt.

Tanulói létszámadatok, osztályok, csoportok száma:

Osztály	Létszám	Osztályfőnök
1. osztály	17 fő	Kerek Luca
2. osztály	17 fő	Fáczánné Dobrocsi Julianna
3. osztály	18 fő	Sümegi Krisztina
4. osztály	24 fő	Kánya Zsuzsanna
5. osztály	27 fő	Dénes Mónika
6. osztály	26 fő	Kulman Ildikó
7. osztály	11 fő	Koncsekné Árva Szilvia
8. osztály	17 fő	Dezső Tibor
Kétéves érettségi vizsgára felkészítő képzés 1/12.	29 fő	Krizsány Patrícia
Kétéves érettségi vizsgára felkészítő képzés 2/13.	6 fő	Krizsány Patrícia
Csoport	Létszám	Csoportvezető
1. csoport napközi	13 fő	Bukovics Erika
2. csoport napközi	15 fő	Kotrócz Brigitta
3. csoport napközi	10 fő	Szabó-Kiss Evelin
4. csoport napközi	15 fő	Csépéné Körmöczy Kinga
Tanulószo	22 fő	Kulman Ildikó

A 2025/2026-os tanévet 192 tanulóval indítjuk.

Vezetők ügyeleti rendje (7.30-16.00):

Hétfő	Krizsány Patrícia főigazgató
Kedd	Krizsány Patrícia főigazgató
Szerda	Kulman Ildikó főigazgató-helyettes
Csütörtök	Kulman Ildikó főigazgató-helyettes
Péntek	Kulman Ildikó főigazgató-helyettes

Tárgyi feltételek

Az iskola épülete Petőfibánya Önkormányzatának tulajdonában van, viszont 2023. novemberében haszonélvezeti szerződést kötött az Önkormányzat és a Baptista Szeretetszolgálat, amelynek értelmében 20 évre az iskola épülete a Szeretetszolgálat haszonélvezeti joga lett. Az iskolában kilenc tanterem, négy szaktanterem, tornaterem, ebédlő, a földszinten és az emeleten vizesblokkok találhatók.

Minden tanterem interaktív táblával, projektorral és légkondicionálóval ellátott. Mivel az őszi és tavaszi időszakban, amikor a külső hőmérséklet már indokoltá teszi, elviekben fűtésre is tudnánk használni a berendezéseket a megemelkedett gázzsámlán spórolva. Sajnos utólag derült ki, hogy az épület villanyvezetékei elavultak, cserére szorulnak, a légkondicionáló terhelését nem bírják el.

Az épület fűtésére szolgáló gázkazán felújított, de sajnos így is elavult, gazdaságtalan. Ki- és bekapcsolása a külső hőmérséklet függvénye. Nagy szükség lenne egy új, korszerű, energiatakarékos gázkazán beruházására, amivel jelentősen csökkenne az intézmény gázfogyasztása.

3. A tanév legfontosabb céljai, kiemelt feladatai

A tanév alapvető céljai:

- A ránk bízott gyermekek nevelése, tanítása. Nevelő és oktató tevékenységünket sokoldalúan végezzük.
- Vegyük figyelembe a tanulók egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét. Segítsük a tanulók képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanulók felzárkóztatását. (differenciált óravezetés).
- A tudás gyakori alkalmazására helyezzük a hangsúlyt.
- Segítsük a tanulóinkat az egészségük és testi épségük megóvásában, a szabadidő hasznos eltöltésében/szakkörökkel, programok szervezésével.
- Közreműködünk a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a veszélyeztető körülmények feltárásában, megelőzésében, megszüntetésében.
- Tartsuk tiszteletben a tanulók emberi méltóságát és jogait.
- A szülőket és tanulókat rendszeresen tájékoztassuk az őket érintő kérdésekről.
- A szülő és tanuló javaslataira, kérdéseire érdemi választ adjunk.

Kiemelt céljaink:

- Kompetenciaalapú oktatás, digitális oktatás kiszélesítése.
- Az iskolai agresszió megelőzése és kezelése.
- A szabadidő hasznos eltöltése.
- Adminisztrációs munkánk javítása.
- Egészséges életmódra nevelés.
- A magyarságtudat kialakítása, ápolása, emberi értékek tiszteltetésére nevelés.

- Alapvető viselkedési kultúra megteremtése, fejlesztése.
- Folyamatos belső ellenőrzés végzése.
- Környezeti kultúránk javítása, a tantermek tisztaságának megőrzése, esztétikus díszítés.
- Módszertani kultúra fejlesztése, pedagógustovábbképzési lehetőségek.
- Pályázati kiírások figyelemmel kísérése.
- Belső és külső partnerekkel való együttműködés.
- Egységes pedagógiai követelmények megvalósítása.
- Adminisztrációs munkák javítása.

Tantestületünk célja:

Fontos feladat az együttműködés, javaslatok meghallgatása, közös konzultáció, információcsere. Közös megbeszélés alapján munkaterv összeállítása, új kollégák támogatása, segítése. Az intézményben folyó szakmai munka belső ellenőrzése. Elsődleges célunk a munkatervben meghatározott célok és feladatok megvalósítása.

A 2025/2026. tanévben is feladatunk az iskolai agresszió megelőzése, a jelentkező tünetek azonnali kezelése, a környezettudatosság igényének kialakítása. Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink megismerjék és elsajátítsák azokat az ismereteket, tevékenységformákat, amelyekkel hatékonyabb tanulást és jobb eredményt érhetnek el. Felismerjék, hogy a tudás érték.

Kapcsolódunk a DÖK programjához, a Baptista Szeretetszolgálat által szervezett programokhoz. Részt veszünk a pályaválasztást elősegítő, valamint felzárkóztatást és a tehetséggondozást segítő tevékenységben. Érdeklődésnek megfelelő szakköröket szervezünk.

Formáljuk tanulóink világnézetét, az ember és az emberi értékek fontosságára, egymás megsegítésének fontosságára igyekszünk terelni figyelmüket.

Feladatunk a nevelői befolyások koordinálása, pedagógiai egységünk további erősítése. Az osztályfőnöki és szaktanári munkánk olyan emberformáló munka, amely megfelel a társadalmi igényeknek, pedagógiai céljainknak és a gyermek egyéniségének.

Nevelőtestületi megbeszéléseinket szükség szerint tartjuk, melynek célja az egész nevelőtestületet érintő feladatok megbeszélése, vezetőségi döntések előkészítése.

Oktatási területen:

- Minden tanulónk számára és számunkra is fontos az eredményes tanulmányi munka: továbbra is hangsúlyt kell fektetnünk az egyéni és kiscsoportos felzárkóztatásokra.
- A tanulási nehézséggel küzdő gyermekeinknek keresnünk kell a segítségnyújtás módjait a rendelkezésünkre álló lehetőségeink, partnereink, kapcsolatrendszerünk igénybevételével.
- A differenciált óravezetés módszerében rejlő lehetőségek átgondolása és lehetőség szerinti nagyobb mértékű alkalmazása.
- A tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése, a digitális tananyag adta lehetőségek kihasználása.
- A tanuláshoz fűződő viszony javítása, a tanulás motiváltságának átgondolása, új utak keresése.
- Adminisztrációs munkánk javítása, fogadóórák adminisztrálása, a szülők többszöri értesítése gyermekük gyenge teljesítményéről, az esetlegesen fennálló bukásveszélyről.
- A lelkiileg sérült gyermekek részére lelki támasz és segítségnyújtás a szeretetszolgálat támogatásával.

Nevelési területen:

Az erkölcsi nevelés

A társadalomban végbemenő változások negatív hatással is járnak az értékrendek átalakulásában. Magunk is sokszor döntés elé kerülünk a pozitív értékrendek nevelési célzatú megfogalmazásában.

A pedagógusok személyisége, személyes példamutatása nagyon fontos része az erkölcsi nevelésnek. Tisztesség, becsületesség, tolerancia, tisztelet, barátság, együttérzés, segítőkészség, család. Ezek mind olyan alapvető értékek, melyeket képviselnünk kell. Az előzőekben említett társadalmi (sok esetben a szülői) hatások igen meghatározóak, ellensúlyozásuk komoly pedagógiai kihívás. Munkánkat jelenős mértékben segíti, hogy egyházi iskola lévén a baptista hit- és értékrend számunkra irányadó. A bibliaismereti tantárgy keretében tanulóink elsajátíthatják a helyes viselkedést, egymás iránti tiszteletet, szeretetet. Emellett az irodalmi olvasmányok, a vizuális kultúra tantárgy téma adásán keresztül, az értékelés és önértékelés fejlesztésén, a beszélgető körökön, a színházlátogatásokon, nemzeti ünnepeink iskolai műsorain keresztül is követendő mintát, értékrendet kell közvetítenünk tanítványainknak.

Fontos feladat a kötelességtudat, a munkamorál erősítése a saját munka és a vállalt feladatok ellátásában. Az értékelés, kiemelten a reális önértékelés fejlesztése.

Egészséges életmódra nevelés

A testi és lelki harmónia a hatékony tanuláshoz is az alapja. Ennek megértetése és elfogadtatása fontos feladatunk. Programjaink lehetőséget adnak tanulóinknak az egészséges életmód elsajátíttatására. Tudatosítanunk kell tanulóinkban a dohányzás, alkohol-, és kábítószer-fogyasztás, szexuális szabadosság, különböző függőségek destruktív hatását. Talán ezek a legsúlyosabb napi problémák, melyekkel sajnos már a felső tagozaton gyakran szembesülünk. Tanulóink kialakulatlan követendő felnőtt modellje az előbb említettek köréből kerülhet ki. Komoly feladat ezek ellensúlyozása a nevelési folyamatunkban, hiszen egyértelműen arra kell törekednünk, hogy a testi és lelki harmónia az egészséges életmód egyik alapja legyen, melyet tanulóink megértsenek. Szükségesnek tartjuk, hogy minden e témakörben segítséget adó programban részt vegyünk, az alsó tagozat osztályait érintően is.

Több gyermeknél tapasztaltuk, hogy mind a higiénés, mind az étkezési szokásaik terén komoly hiányosságaik vannak. A környezetükben lévő rossz példákat, a helytelen szülői magatartást ellensúlyoznunk kell. Célunk az egészséges életmód kialakítása, az egészségmegőrzés elsajátíttatása, az egészséges és kulturált életmódra való igény megszilárdítása. A rendszeres testmozgás iránti igény kialakítása, az említett egészségnevelő programok alkalmazása. Segíti munkánkat az iskolagyümölcs program, amelyhez alkalmanként zöldségköstöltetés is tartozik. A heti négy alkalommal gyümölcs, valamint négy alkalommal tej gyermekekhez történő eljuttatása folyamatos.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

Fontos, hogy tanulóink ismerjék és becsüljék meg az életformák gazdag változatosságát a természetben és a kultúrában. Tanulják meg, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használják. Diákjaink kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába. Célunk, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá tanulóink számára.

Családi életre nevelés

A család hagyományos értelemben vett értékrendje - mint igen fontos nevelési tényező - nem igazán tölti be napjainkban a szerepét. Az igaz, hogy az iskola nem vállalhatja át teljes egészében a családi közösség nevelési feladatát, de a sok csonka és hátrányos helyzetű családban nevelkedő gyerek felkészítését a családi életre, illetve a hátrányok csökkentését igen. Kiemelt figyelmet kell fordítani az első és az ötödikes tanulók családjával való kapcsolatfelvételre és kapcsolattartásra, egyáltalán megismerésükre. Lehetőségeinkhez mérten biztosítani kell a gyermekeknek a biztonságot, a megértést, az odafigyelést, a szeretetet. Ebben a nevelési folyamatban is lényeges a pedagógus személyisége, a megértő türelme. Ugyanakkor figyelemmel kell lennünk az életkori sajátosságokra is. Erősíteni kell a szülőkkel történő kapcsolattartást. Ez nemcsak osztályfőnöki feladat, hanem elvárt kíváncsi minden pedagógustól. A Kréta felület használata alapelvárás minden munkatárstól, és kíváncsi a szülőktől. Ehhez segítséget az osztályfőnökök adnak.

Hazaszeretetre nevelés

Nemzeti ünnepeinket mindig rendkívül színvonalasan és fegyelmezetten ünnepeljük. Diákjaink kötődnek ezekhez a magyarságtudatukat is ápoló ünnepekhez, melyeket - mint hagyományokat - az idejében is fontos tudatformálónak kell tekintenünk. Petőfibánya községi ünnepein, október elsején az Idősek világnapján és március 15-én az 1848/49. évi Forradalom és Szabadságharc Emléknapján közösen veszünk részt, az ünnepi műsort tanulóink adják.

Permanens feladataink az év folyamán:

- a tanórákra gondos felkészülés, egységes, folyamatos óravezetés
- az órai és a tanórán kívüli magatartás figyelemmel kísérése
- az e-napló bejegyzéseinek pontos vezetése
- késések, mulasztások igazolása, intézkedések megtétele
- kapcsolattartás a szülőkkel
- versenyekre való felkészítés és részvétel segítése
- környezetünk rendjének védelme- az épület épségének védelme
- takarékoság
- más baptista intézmények által szervezett versenyeken való részvétel, ami jó alkalom a találkozásra, egymás megismerésére
- a gondozott külső figyelemmel kísérése

4. Szakmai feladatok

Minőségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink

A minőségfejlesztéssel kapcsolatos feladatokban a tantestület minden tagja részt vesz. A horizontális együttműködésre törekszünk. Minőségfejlesztéssel kapcsolatos szakmai feladataink továbbá az oktatási és nevelési tevékenységrendszerünk kiszélesítése és folyamatos megújítása, megerősítése, valamint a fenntartó, a Baptista Szeretetszolgálat elvárásainak való megfelelés. A közösségi élet szerepeinek megismertetése terén a ránk bízott tanulók éljék meg, hogyan lehet a közösségben vezetőként és vezetettként is viselkedni, dolgozni, együttműködni. Diákjainkat felkészítjük az elvárt társadalmi szerepek, magatartások, a sokirányú szerepvállalás konstruktív betöltésére, saját és társaik tevékenységének aktív irányítására a tanulási folyamatban, a közéletben, a szabadidőben.

Azon személyiségjegyek megalapozására törekszünk, amelyek segítségével tanítványaink sokoldalú, önmegvalósító emberekké válnak, akik érzékenyek, nyitottak környezetükre, segítőkészek és toleránsak embertársaikkal. Előtérbe helyezzük az alapműveltség megszerzését, az élethosszig tartó tanulás képességének kialakítását. A nevelésközpontúság elvét érvényesítjük a nevelés-oktatás minden területén.

Pályázatok

Jelenleg nincs az iskolának pályázata.

Tehetséggondozással, felzárkóztatással kapcsolatos feladatok

Iskolánk célkitűzése a tehetség minden összetevőjének erősítése, megalapozása első évfolyamtól kezdve. Feladatunk a tehetségek felismerése, diagnosztizálása, mely magában foglalja ezen tanulók erős oldalának fejlesztését és gyenge oldalának feltérképezését, korrigálását.

Tehetség kibontakoztatás

Az iskolai életet úgy szervezzük, hogy minél szélesebb palettán legyen lehetőség a tehetség kibontakoztatására:

- differenciált foglalkozások a tanórákon,
- tanórán kívüli programok,
- iskolán kívüli programok szervezése, szabadidős foglalkozások,

- pályaorientáció, a továbbtanulás segítése,
- választható szakkörök, foglalkozások.

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatása nem csak a tehetséges tanulók gondozását jelenti, hanem a gyengébben teljesítő tanulók felzárkóztatását is.

A felzárkóztatás alapvető célja

- a megismerő és alkalmazási képességek formálása
- a kudarcélmények csökkentése
- a gondolkodási képességek fejlesztése
- a tantárgyi tartalmak elmélyítése.

Differenciálás, esélyegyenlőség biztosítása

A 2025/26-os tanévben továbbra is kiemelt feladatunk a hátrányos szociokulturális háttérű, SNI vagy BTMN szakértői vélemény miatt hátrányból érkező gyermekek felzárkóztatása, hogy a későbbiek során egyenlőbb esélyekkel vehessenek részt az oktatásban. Minden tanulónak igyekszünk megadni az intézményes támogatást ahhoz, hogy adottságainak megfelelően, jó irányban haladjon személyiségfejlődésük, kibontakozhassanak képességeik, eredményesen készüljenek fel a továbbtanulásra, a társadalomban és a munka világában való helytállásra. Nagy hangsúlyt kell fektetnünk a gyerekek motiválására. Iskolánk valamennyi tanulója számára kiemelten fontos a sikerorientált tanulás.

Iskolánkban sajátos nevelésű igényű (SNI) valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási (BTMN) nehézségekkel küzdő gyermekek fejlesztése a szakvéleményekben előírtaknak megfelelően folyik. Ezen tanulók ellátását fejlesztőpedagógus kollégánk végzi. Ebben a tanévben is rendszeres logopédiai ellátást biztosítunk heti 7 órában, kiscsoportos foglalkozások keretében. Így hetente 21 alsós kisdiákunk részesülhet ellátásban.

Beiskolázási stratégia

Petőfibánya és körzetének iskoláskorú gyermekeit várjuk minden tanévben, ezen felül egyházi iskola lévén befogadunk minden olyan tanulót, akik a baptista egyház tanítását elfogadják és tiszteletben tartják.

Annak érdekében, hogy minél több tanuló iratkozzon be iskolánkba az elmúlt években is és a 2025-2026-os tanévben is aktuális promóciós kisfilmet készítettünk az iskola színes és változatos életéről, a tanulók mindennapjairól színes kiadványt szerkesztettünk a leendő első

osztályosoknak, melyben rövid bemutatkozást követően iskola előkészítő, foglalkoztató játékos feladatokkal színesítettünk.

A szülőknek szülői értekezletet tartunk az óvodában, amit a leendő első osztályos tanító tart. A szülőknek lehetőséget biztosítunk nyílt nap látogatására is. A szülőknek lehetőséget biztosítottunk nyílt nap látogatására is. Tavaly először, több alkalmas Első Iskolás Kalandjaink programot szerveztünk a leendő első osztályos gyermekeknek és szüleiknek, ahol interaktív foglalkozásokon vehettek részt az ovisok.

Augusztusban egy alkalommal „gólyatábort” szerveztünk a leendő első osztályos óvodásoknak.

Pályaválasztással összefüggő feladataink

Az előző évekhez hasonlóan a Heves Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Pályaválasztási Tanácsadója a 2025/26. tanévben is segíti a 8. évfolyamos tanulók továbbtanulási, pályaválasztási döntését, továbbá konzultációs lehetőséget biztosít a szülők és az osztályfőnökök részére, melynek helyszínét iskolánk biztosítja. A 8. évfolyam részére továbbtanulási döntéshez a szülő részvételével egyéni tanácsadás lehetőségét biztosítjuk, melyre a tanév első félévében kerül sor.

5. Pedagógus továbbképzések

A 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló korm. rendelet alapján a tantestületben hat érintett pedagógus van. A pedagógus-továbbképzési intézményi programot tavaly április 30-áig elkészítettük. Ebben meghatároztuk azokat a tartalmi megújító képzéseket, amelyeken a pedagógusnak részt kell vennie, valamint azokat a választható képzéseket, amelyeken a pedagógus részt kíván venni. Mind a 6 érintett pedagógus bekerült az intézményi programba.

6. Intézményi kapcsolatrendszer

a, Belső kapcsolatok

Kis létszámú tantestület lévén tanáraink, tanítóink napi szinten megbeszélik az aktualitásokat.

b, Kapcsolattartás a szülőkkel:

- Személyesen és digitális kapcsolatokon keresztül egyaránt tartjuk a kapcsolatot a szülőkkel, kölcsönösen tájékoztatjuk egymást.

- Digitális platform a Kréta, a szülői e-mail címlista, az intézményi honlap és az intézményi Facebook.
- Esetenként hagyományos, papír alapú tájékoztatás és levelezés is történik.
- Indokolt esetekben családlátogatásra is sor kerül, az elmúlt évekhez hasonlóan az iskola GYIV felelőseivel, vagy a helyi Családsegítő munkatárssal az osztályfőnökök közösen keresik fel a családokat.

Személyes kapcsolattartás a szülői értekezletek, a fogadóórák, az egyéni megkeresés lehetősége mellett intézményesen a tanévi két alkalommal összehívott szülői munkaközösségi megbeszélés, amelyen az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról a főigazgató és a főigazgató-helyettes tájékoztatnak.

Szülői fórumok:

2025. szeptember első két hete	osztályonként szülői értekező
2025. szeptember	SZMK választmányi ülés
2025. november 12.	nyílt nap
2025. november 17.	fogadóóra
2026. február 02-06. között	osztályonként szülői értekező
2026. április 16.	nyílt nap
2026. április 20.	fogadóóra

c, Kapcsolattartás más intézményekkel

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, mint jelzőrendszeri tag folyamatos kapcsolatban áll a Családsegítővel, a Rendőrséggel, a Védőnői szolgálattal, a gyermekorvossal, a település jegyzőjével. Rendszeres esetmegbeszéléseket tartanak a felmerülő aktuális kérdésekkel, esetleges problémákkal kapcsolatban.

Rendszeresen látogatják az osztályok, napközis csoportok a település Kultúrházának rendezvényeit.

Ebben a tanévben is iskolánkban együttműködési megállapodás alapján iskolai szociális munkás dolgozik heti rendszerességgel, aki a fiatalok előmenetelében, problémáik megoldásában segít.

7. Belső ellenőrzés rendje

Belső ellenőrzési terv

<u>Hónap</u>	<u>Elenőrzés célja</u>	<u>Ellenőrzött területek</u>	<u>Alkalmazott módszer</u>	<u>Ellenőrzést végzők</u>
szeptember	munkaköri leírások aktualizálása	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	tartalom aktualizálása	főigazgató
október	évindítási adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek, KRÉTA, elektronikus napló, törzslapok	dokumentum-vizsgálat	főigazgató, főigazgató-helyettes
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitálás	főigazgató, főigazgató-helyettes
december	mulasztások ellenőrzése	e-napló ellenőrzés	dokumentum-vizsgálat	főigazgató, főigazgató-helyettes
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	e-napló, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	főigazgató, főigazgató-helyettes
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	főigazgató, főigazgató-helyettes
március	óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitálás	főigazgató, főigazgató-helyettes
április	harmadik negyedéves értékelések	e-napló	dokumentum-vizsgálat	főigazgató-helyettes
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálata	programtervek	dokumentum-vizsgálat	főigazgató-helyettes
június	tanév végi adminisztráció	e-napló, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	főigazgató, főigazgató-helyettes

8. A tanév rendje a 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet alapján

A tanítási év első tanítási napja: 2025. szeptember 1. (hétfő)

Az utolsó tanítási nap: 2026. június 19. (péntek)

A tanítási napok száma száznyolcvanegy nap.

(3) Az iskola utolsó, befejező évfolyamán valamint a szakgimnázium tizenkettedik évfolyamán az utolsó tanítási nap

a) közép fokú iskolákban 2026. április 30. (csütörtök),

b) a két évfolyamos részsakmára való felkészítést folytató szakiskolákban 2026. május 29. (péntek).

(4) A többcélu köznevelési intézmény technikumi intézményegységében a tizenkettedik évfolyamon a tanítási év befejezésére a szakképzésért felelős miniszter által a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről kiadott miniszteri rendeletet kell alkalmazni.

(5) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadály, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CX. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2026/2027. tanítási évben történő feldolgozásáról.

Az első félév és tanítási év utolsó napját, a középiskolában a május-júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskolának nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

2025. szeptember 1. (hétfő)	első tanítási nap, tanévnyitó
2025. szeptember 1. - 2026. január 23-ig	első félév
2026. január 30-ig	értésítés a félév eredményeiről
2026. január 24.	második félév
2026. június 19. (péntek)	utolsó tanítási nap
2026. június 20.	ballagás
2026. június 25.	tanévzáró

A tanítási év első féléve 2026. január 23-ig tart. Az iskolák 2026. január 30-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 3. §-ban meghatározott esetben az első félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

Munkanap áthelyezések, ünnepnapok a tanévben:

2025. október 23. csütörtök: 56-os Forradalom Ünnepe, pihenőnap
2025. október 24. péntek: pihenőnap
2025. október 31. péntek: Reformáció
2025. november 1. szombat: Mindenszentek
2025. december 24. szerda: pihenőnap
2025. december 25. csütörtök: pihenőnap
2025. december 26. péntek: pihenőnap
2026. január 1. csütörtök: pihenőnap
2026. január 2. péntek: pihenőnap
2026. február 25. szerda: a kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja
2026. március 15. vasárnap: nemzeti ünnep
2026. április 05-06. (vasárnap-hétfő): Húsvét
2026. május 1. péntek: Munka ünnepe
2026. május 25. Pünkösdhétfő

Szünetek

Őszi szünet: 2025. október 23. – 2025. november 02.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. október 22. (szerda)

Szünet utáni első tanítási nap: 2025. november 03. (hétfő)

Téli szünet: 2025. december 20. - 2026. január 04.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. december 19. (péntek)

Szünet utáni első tanítási nap: 2026. január 05. (hétfő)

Tavaszi szünet: 2026. április 02. - 2026. április 12.

Szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. április 01. (szerda)

Szünet utáni első tanítási nap: 2026. április 13. (hétfő)

A tanítás nélküli munkanapok felhasználása (6 nap)

1. 2025. október 17. Pályaorientációs nap
2. 2025. október 18.
3. 2025. december 13.
4. 2026. január 10.
5. 2026. március 16. Országos Petőfi szavalóverseny
6. 2026. június 12. DÖK nap

Mérések a tanév folyamán

- 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- 6-8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány és idegen nyelv három mérési napon.
- A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.
- Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.

Netfit mérések

- NETFIT: 2026. január 12. és 2026. május 06. között

Érettségi vizsgák rendje

A 2025. évi október-novemberi érettségi vizsgák:

- írásbeli vizsgák időszaka emelt és középszinten: 2025. október 10. – 2025. október 27.
- emelt szintű szóbeli vizsgák időszaka: 2025. november 06-10.
- középszintű szóbeli vizsgák időszaka: 2025. november 17-21.

A 2026. évi május-júniusi érettségi vizsgák:

- emelt és középszintű írásbeli vizsgák időszaka: 2026. május 04. - május 22.
- emelt szintű szóbeli vizsgák időszaka: 2026. június 03-10.
- középszintű szóbeli vizsgák időszaka: 2026. június 15. - július 01.

Középszintű írásbeli érettségi vizsgák időpontjai:

magyar nyelv és irodalom:	2026. május 04. 9.00
matematika:	2026. május 05. 9.00
történelem:	2026. május 06. 9.00
angol nyelv:	2026. május 07. 9.00
német nyelv:	2026. május 08. 9.00
kémia:	2026. május 14. 8.00
földrajz:	2026. május 14. 14.00
biológia:	2026. május 12. 8.00
digitális kultúra:	2026. május 18. 8.00
fizika:	2026. május 19. 8.00

Javítóvizsga időpontok:

- ha a tanuló a tanév végén egy vagy kettő vagy három tantárgyból elégtelen osztályzatot szerzett javítóvizsgát tehet: 2026. augusztus 15-31. között, az iskola által meghatározott munkanapokon.

Feladatok havonkénti ütemezése:

Feladataink	Időpont, határidő	Felelős
<u>Szeptember</u>		
Tanévnyitó szervezése, lebonyolítása	09.01.	Koncsekné Árva Szilvia
Ügyeleti rendek (óraközi szünetek, menza) beosztása	09.05.	tantestület
Első szülői értekezletek előkészítése, lebonyolítása	09.01- 09.12-ig	osztályfőnökök
HH-s és HHH-s tanulók felmérése	09.05.	GYIV felelős
Teremdekorációk	09.12-ig	osztályfőnökök
Tanmenetek, munkaterv leadása	09.15.	szaktanárok
Szakkörök indítása	09.15-től	szakkörvezetők
MATALENT online matematika tehetségazonosító mérés (5. osztály)	09.24.	Kulman Ildikó

Első osztályosok és napközibe járó tanulók beszoktatása	folyamatosan a hónapban	Kerek Luca, Bukovics Erika
Autómentes nap	09. 22.	Koncsekné Árva Szilvia
Magyar Diáksport Napja	09. 26.	Sándor Roland
<u>Október</u>		
Állatok Világnapja madárgyűrűzés	10.03.	Koncsekné Árva Szilvia
Idősek napja	10.03.	Kánya Zsuzsanna
Megemlékezés az Aradi vértanúkról	10.06.	Kulman Ildikó
Komposztálás napja	10.10.	Koncsekné Árva Szilvia
Gólya-avató DIFER mérés zárása	10.10.	Kerek Luca
Pályaorientációs nap	10.17.	főigazgató
okt.23. megemlékezés	10.22.	Dezső Tibor
A Reformáció ünnepe	10.21.	Roger Woo
A 8. évfolyam tájékoztatása a továbbtanulási jelentkezésről	10.31.	Dezső Tibor
<u>November</u>		
Felső sakkverseny	11. 12.	Dezső Tibor
Nyílt nap	11.12.	főigazgató-helyettes
Fogadóóra	11.17.	tantestület
Drogprevenció a 7-8. osztály részvételével	11.20.	Koncsekné Árva Szilvia
Hálaadás ünnepe	11.27.	Roger Woo
Adventi gyertyagyújtás	11.28.	4. és 8. osztály
<u>December</u>		
Központi írásbeli felvételi vizsgára jelentkezés	12. 01.	főigazgató-helyettes
Télapó, Mikulásdélután (osztályszinten)	12.01- 12.05.	osztályfőnökök

Adventi gyertyagyújtás	12.05.	3. és 7. osztály
Adventi gyertyagyújtás	12.12.	2. és 6. osztály
Adventi gyertyagyújtás, karácsonyi ünnepség	12.19.	1. és 5. osztály
<u>Január</u>		
Központi írásbeli felvételi 8. osztály	01.24.	Dezső Tibor
A Magyar Kultúra Napja	01.22.	Dénes Mónika
Féléves tanulmányi munka értékelése	01.23.	osztályfőnökök
Félévi értesítők kiadása	01.30-ig	osztályfőnökök
<u>Február</u>		
Vizes élőhelyek világnapja	02.02.	Koncsekné Árva Szilvia
Szülői értekezlet	02.02-02.06.	osztályfőnökök
Farsangi bál	02.13.	nevelőtestület, SZMK, osztályfőnökök
Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	02.25.	Kulman Ildikó
Szépíró verseny, legoépítő verseny meséhez	02.23-02.27.	alsós osztályfőnökök
<u>Március</u>		
Sakkverseny	03.04.	Dezső Tibor
Beporzók napja	03.10.	Koncsekné Árva Szilvia
Márc. 15. községi ünnep	03.15.	Koncsekné Árva Szilvia
Iskolánk névadójának megünneplése: szavalóverseny	03.16.	főigazgató, főigazgató-helyettes
Leendő elsőosztályt vezető kolléga látogatása az óvodában	03. 08- 03.22.	tanító
Happy - hét	03.17- 03.20.	Koncsekné Árva Szilvia

A Víz világnapja	03.23.	Koncsekné Árva Szilvia
<u>Április</u>		
Nyílt nap	04.16.	tantestület
Fenntarthatósági Témahét	04.20- 04.24.	Koncsekné Árva Szilvia
Költészet napi megemlékezés	04.13.	Dénes Mónika
Fogadóóra	04. 20.	tantestület tagjai
Holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja	04.16.	Kulman Ildikó
Föld Napja	04.22.	Koncsekné Árva Szilvia
Tavaszi túra	április-május (időjárásfüggő)	Koncsekné Árva Szilvia
<u>Május</u>		
Madarak és fák napja	05.11.	Koncsekné Árva Szilvia
Jótekonysági est: táncbemutató	05.15.	tantestület
Gyermeknap	05.29.	tantestület
<u>Június</u>		
Nemzeti összetartozás napja, megemlékezés	06.04.	Dénes Mónika
Környezetvédelmi világnap	06.05.	Koncsekné Árva Szilvia
DÖK nap	06.12.	Koncsekné Árva Szilvia
Osztálykirándulások	06.15-17.	osztályfőnökök
Ballagás	06.20.	Koncsekné Árva Szilvia, 7. osztály
Tanévzáró	06.25.	tantestület
Tanévzáró értekezlet	07.03.	főigazgató

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Diákönkormányzat munkaterve

2. sz. melléklet: Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős munkaterve

**Petőfi Sándor Baptista Általános Iskola,
Gimnázium és Technikum**

**Diákönkormányzatának szabályzata és munkaterve
2025/2026**

Készítette: Koncsekné Árva Szilvia

DÖK segítő tanár

A diákönkormányzat működési területei, feladatai:

1. A tanulók érdekeinek képviselete az iskolavezetésben, a nevelőtestületben és az iskolaközösségben.

2. A diákok mindennapi életének megszervezése:

- a diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő
- iskolai eseményekről a hirdetések megszervezésével, diákgyűlések alkalmával
- rendszeres jelenlét iskolánk honlapján, továbbá a helyi újságokban az
- aktualitásoknak megfelelően: diákcikkek, rajzok, fotók, információk az iskolai
- életről, élménybeszámolók
- osztályönkormányzatok rendszeres bevonása az osztályközösségeket érintő
- feladatokba.

Szervezeti felépítés:

Diákönkormányzatot segítő tanár: Koncseké Árva Szilvia

Diákönkormányzat elnöke: Forró Lüszi Hanna 8.a

Diákönkormányzat elnökhelyettes: Sárvári Alex 6.a

Diákönkormányzati képviselők:

- Nagy Zselyke 4. o
- Hényel Mila 4.o
- Jaloveczki Bálint 4.o
- Gosztonyi Kata 5.o
- Garics Dominika 5.o
- Sándor Ágnes 5.o
- Papp Szofi 6.o
- Sárvári Alex 6.o
- Garics Angelika 7.o
- Kovács Sándor 7.o
- Forró Lüszi 8.o
- Bangó Heléna Zafira 8.o

2025. 08.28-án tartottuk meg az első közgyűlésünket, amelyen megalakult a diákönkormányzat csapata.

Elnöknek Forró Lüszi Hanna 8. osztályos tanulót, és elnökhelyettesnek Sárvári Alex 6. osztályos tanulót választották meg.

Szeptember

- osztályonkénti DÖK tagok megválasztása,
- első DÖK gyűlés

Október

- az előző hónap eseményeinek értékelése
- rajzverseny az állatok világnapja alkalmából (okt. 4.)
- 23-i műsorhoz segítségnyújtás

November

- az előző hónap eseményeinek értékelése
- Halloween party szervezése

December

- az előző hónap eseményeinek értékelése
- karácsonyi műsor segítése
- cipősdoboz akció segítése

Január

- az előző hónap eseményeinek értékelése
- a féléves munka értékelése

Február

- az előző hónap eseményeinek értékelése
- farsangi bál szervezésének segítése

Március

- az előző hónap eseményeinek értékelése
- tablókészítő verseny a Víz világnapja (március 22.) alkalmából „Csodás természet” címmel

Április

- az előző hónap eseményeinek értékelése
- húsvéti népszokások és rajzpályázat, locsolóversek versenye

Május

- az előző hónap eseményeinek értékelése
- Madarak és Fák napja kirándulás

Június

- Az éves munka értékelése
- DÖK-nap (június 12.)

**Petőfi Sándor Baptista Általános Iskola,
Gimnázium és Technikum**

**Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterve
2025/2026. tanévben**

Készítette: Kulman Ildikó GYIV felelős

Iskolánk Pedagógiai Programjában kiemelt helyen szerepelnek a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok. Különösen nagy figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szorult tanulóknak a segítségadásra, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. Ezek összehangolását hosszú évek óta gyermek- és ifjúságvédelmi felelős látja el. A fentiek mellett kiemelten fontos a prevenció, mivel ezzel hozzájárulhatunk gyermekeink egészséges, tudatos életmódjához és életszemléletéhez.

A tanév folyamán igyekszünk feladatainkat szorosan együttműködve végezni a Családsegítővel, a Gyermekjóléti szolgálattal, a gyermekorvossal, védőnővel, a szakszolgálat munkatársaival, illetve az osztályfőnökökkel. A gyermekvédelmi felelős legfontosabb feladata egy jelzőrendszer tagjaként való működés, és folyamatos napi munkakapcsolat a jóléti szolgálat munkatársaival. Ez többnyire prevenciós munka, mely szorosan kapcsolódik a szaktanárok, osztályfőnökök napi munkájához is. Legfontosabb cél, hogy a gyermek magatartásán és tanulmányi munkáján keresztül a problémát felismerjük, keressük meg az okokat, segítséget nyújtunk ezek megoldásában, illetve jelezzük az illetékes szakembereknek.

Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységek, feladatok:

- Együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekvédelemhez kapcsoló feladatot ellátó személyekkel, intézményekkel.
- Felvenni a kapcsolatot a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálat munkatársaival, és segítségükkel felmérni a hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók névsorát, majd ezt folyamatosan aktualizálni.
- Tájékoztatni a szülőket, gyerekeket, hogy problémáikkal milyen gyermekvédelmi feladatot ellátó intézményt kereshetnek fel.
- Veszélyeztetett, illetve alapellátásba került tanulóinknál családlátogatások elvégzése.
- Fegyelmi eljárásokon, esetmegbeszéléseken való részvétel.
- Fontos feladatunk, hogy helyesen kezeljük az iskolai agressziót, és megtaláljuk az elkerülés módjait. Sajnos, egyre gyakrabban találkozunk vele a környezetünkben és a médiában egyaránt.
- Az elmúlt tanévek tapasztalatai alapján különösen oda kell figyelni a hiányzásokra, a szükséges lépéseket időben meg kell tennünk. A szülői értekezleteken közöljük ezt a szülőkkal, és kérjük az együttműködésüket.

- Pedagógusok, szülők, vagy tanulók jelzése alapján megismert veszélyeztetett tanulóknál családlátogatás megszervezése az osztályfőnökkel. Ezen gyerekek nyilvántartásba vétele, velük és családjukkal kapcsolatos intézkedések, illetve azok eredményességének feljegyzése.
- Anyagi veszélyeztetettség esetén rendszeres vagy rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezni.
- Az iskolában közzétenni a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények címét, illetve telefonszámát.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani a szenvedélybetegségek megelőzésére.
- A veszélyeztetett, illetve hátrányos helyzetű gyerekek szabadidős tevékenységének és tanulmányi előmenetelének figyelemmel kísérése, pályaválasztásának segítése.
- Fontos feladat a tehetséggondozás biztosítása tanulóink számára (nagy hangsúlyt fektetve a hátrányos, illetve a halmozottan hátrányos tanulóinkra).

Figyelnünk kell a gyengébb képességű tanulók felzárkóztatására is. Mindezeket a tanórai differenciáláson kívül délutáni foglalkozások keretében oldjuk meg.

- Gondoskodni arról, hogy azok a gyerekek, akiknek napközbeni ellátását, felügyeletét, nevelését, étkeztetését a szülő, vagy gondozó betegség vagy egyéb ok miatt nem tudja ellátni, napközi vagy tanulószobai elhelyezésben részesüljenek, napi háromszori étkezéssel.
- Fontos feladatunk a tanulóknál felmerülő magatartási, illetve tanulási problémákban segítséget nyújtani, jelezni azokat az illetékes szakembernek.
- Különös figyelemmel kell kísérni a nehéz élethelyzetbe kerülő, különböző nevelési, magatartási problémákkal küzdő gyermekek fejlődését.
- Az osztályfőnökökkel együtt meg kell találni a felzárkóztatás, segítség módját. Ha ezek a hátrányok súlyosak, a gyermek személyiségének torzulását idézhetik elő, testi-lelki épségét veszélyeztetik. Ha a hátrányok forrásait nem találjuk meg, és ezekkel nem törődünk, akkor minden hátrányos helyzetű gyerek potenciálisan veszélyeztetett helyzetűvé válik.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős részt vesz a gyermekvédelemmel kapcsolatos fórumokon, előadásokon.
- Figyelemmel kíséri a munkájukhoz kapcsolódó pályázati lehetőségeket.

- Kapcsolatot tart a diákönkormányzattal.
- Nyilván tartja a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekeket.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a hátrányos, halmozottan hátrányos tanulók névsorának változását.

Gyermekevédelmi munka ütemterve

Szeptember:

- Az aulában elhelyezni a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények nevét, címét, telefonszámát.
- Az iskolába érkezett új gyermekek szociális helyzetének felmérése.
- Az első osztályosok szociális helyzetének megismerése, a hátrányos vagy veszélyeztetett tanulók kiszűrése.
- A gyermekjóléti szolgálat vezetőjével megbeszélés, programjaink összehangolása.
- Statisztikák, nyilvántartások elkészítése, és ezek átadása az osztályfőnököknek.
- Pályázati lehetőségek nyomon követése.
- A gyermek-és ifjúságvédelmi munkaterv elkészítése.

Október

- Az Arany János Tehetséggondozó program megismertetése a hátrányos helyzetű gyermekekkel, illetve a 8. osztályos osztályfőnökkel.
- Szüreti bál szervezésében való segítség.
- Segélyek: (tanszer, tankönyv, étkezési) odaítélése.
- Tájékozódni az osztályfőnököktől a veszélyeztetett tanulókról.
- Az iskola védőnőjének segítségével egészségügyi szűrővizsgálat elvégzése.

November

- Adminisztrációs munka folyamatos végzése.
- Gyermekvédelmi vezetővel családlátogatás a problémás gyerekeknél.
- Napközi foglalkozásokba bevonni a hátrányos helyzetű gyermekeket.
- Az iskolai szakszolgálaton részt vevő tanulók nyomon követése.
- Pályaválasztás segítése.
- A tankönyvtámogatásban részesülők felmérése.

December

- Bejelentkezés a központi felvételikre.
- Hagyományápolás (kézműves foglalkozások, mézeskalácssütés).
- A veszélyeztetettek nyilvántartásának aktualizálása.
- Egészséges életmódra nevelés az iskolai védőnő közreműködésével.
- Folyamatos kapcsolattartás a gyermekvédelmi vezetővel.

Január

- Egészséges életmódra nevelés.
- Káros szenvedélyek hatása az egészségre címmel ismeretterjesztés diákok körében (alkohol, dohányzás, drog, stb.).
- A tehetséges tanulók tanulmányi gondozása szaktanárok részéről.
- Veszélyeztetett tanulók tanulmányi eredményeinek és neveltségi szintjének elemzése.
- Folyamatos kapcsolattartás a jelzőrendszeri tagokkal

Február

- A továbbtanulásra jelentkezés figyelemmel kísérése.
- Farsangra készülődés.
- Gyermekjóléti szolgálattal konzultáció.
- A hátrányos, halmozottan hátrányos, veszélyeztetett tanulók névsorának folyamatos egyeztetése.
- Egészséges életmódra nevelés: védőnői szűrővizsgálatok.

Március

- Egészséges életmódra nevelés: káros szenvedélyekről szóló filmek megtekintése osztálykeretben.
- A kiadott szóróanyagok, filmek anyagából vetélkedő szervezése.
- Víz világnapja alkalmából gyalogtúra a tóhoz.
- Plakátok készítése, belőle kiállítás az aulában.
- Folyamatos kapcsolattartás a gyermekvédelmi vezetővel.

Április

- Tanköteles korúak számbavétele, beiratkozás figyelemmel kísérése.
- Föld világnapja alkalmából gyalogtúra tervezése: egészséges életmódra nevelés.
- A hátrányos, halmozottan hátrányos, veszélyeztetett gyerekek névsorának folyamatos egyeztetése, fogadóórák.

Május

- Gyermeknapra készülődés: szülők, alapítvány, önkormányzat bevonásával.
- Megemlékezés, kiállítás Madarak-fák napjáról.
- Egészséges életmód kialakításához helyes táplálkozási mód kidolgozása védőnő, háziorvos segítségével.
- Folyamatos kapcsolattartás, fogadóórák.
- Pályázati lehetőségek nyomon követése.

Június

- Középiskolába felvett tanulók adatainak továbbítása a fogadó intézményekbe.
- Nyári táborok, programok igényének felmérése.
- Éves beszámolók elkészítése.
- A kollegák tájékoztatása az évben végzett munkáról.

Gyermekevédelem, mint tevékenység: mindazon intézkedések, tevékenységek összessége, melyek a gyermek gondozását, eltartását, egészségügyi ellátását, testi, szellemi, erkölcsi fejlődését segítik elő, oldják meg. Tágabb értelemben: minden olyan tevékenység (pedagógiai, jogi, pszichológiai, szociológiai, közgazdasági), mely a gyermekek érdekében történik, a gyermekek érdekeit szolgálja, jogait védi. Veszélyeztetettség fogalma: lehetséges egy tágabb és szűkebb megfogalmazás.) Tágabb értelemben veszélyeztetettnek minősül az a gyermek, akinek életéből hiányzik a pozitív felnőtt, akit egészségügyi vagy pszichés károsodások értek, vagy káros környezeti hatások befolyásolnak. Szűkebb értelemben veszélyeztetettnek kell tekinteni azokat a nem megfelelő családi körülmények között élő gyermekeket és fiatalokat, akiknek testi, erkölcsi, szellemi fejlődését a szülő (eltartó) erkölcstelen, bűnöző életmódja, a család súlyos anyagi helyzete, lakáskörülményei, egészségügyi állapota, alkoholizálása, drogfogyasztása, brutális bánásmódja, nevelési hiányosságai, házasságának felbomlása, vagy egyéb, gyermekre negatívan ható magatartás, állapot veszélyezteteti.

A Gyermekevédelmi törvény 2013-tól tovább szigorította a *hátrányos helyzet* meghatározását. A hátrányos helyzetű gyermek, tanuló, hallgató meghatározása. Hátrányos helyzetű az a rendszeres gyermekevédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek (fiatal felnőtt), aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családba-fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba-fogadó gyámról

– önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családba-fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba-fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szociális törvény. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Az igazolás módja a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégia szegregátum meghatározása alapján, vagy ennek hiányában a lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények tekintetében az elvégzett vagy beszerzett, környezettanulmány. A környezettanulmány elvégzésére a települési önkormányzat jegyzője felkérheti a gyermekjóléti szolgálatot. Figyelem! A hátrányos helyzet megállapításához ezen túl nem elég a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása, még egy további körülményt is igazolni kell a kérelem benyújtásánál. A halmozottan hátrányos helyzet megállapításához már kettő fent meghatározott körülménynek is teljesülnie kell a jogosultsághoz. Halmozottan hátrányos helyzet:

„Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében a fenti a) és c) pontokban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

Az iskolai munkatervet, a vezetés ellenőrzési tervét, a tanítási hetek, napok rendjét, a tanév helyi rendjét a tantestület egyhangúlag elfogadta. A teljes munkaterv a DÖK és az osztályfőnökök terveivel együtt lép hatályba.

**Nyilatkozat
(főigazgató)**

A Petőfi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium és Technikum főigazgatója nyilatkozom, hogy az intézmény Munkaterve az Nkt. 27. § (3) bekezdésében leírtak szerint a nevelőtestület bevonásával készült el.

Petőfibánya, 2025. augusztus 29.




főigazgató

**Nyilatkozat
(Nevelőtestület)**

A Petőfi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium és Technikum nevelőtestülete képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a nevelőtestület a Munkaterv elfogadásához a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rend. 3. § (1) bekezdésében előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Petőfibánya, 2025. augusztus 29.


a nevelőtestület nevében

**Nyilatkozat
(szülői szervezet)**

A Petőfi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium és Technikum szülői szervezetének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rend. 3. § (1) bekezdésében előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Petőfibánya, 2025. augusztus 29.


a szülői szervezet elnöke

**Nyilatkozat
(Diákönkormányzat)**

A Petőfi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium és Technikum diákönkormányzatának képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Munkaterv elkészítése során – a tanulókat érintő programok tekintetében - a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rend. 3. § (1) bekezdésében előírt véleményezési jogát gyakorolta.

Kelt: Petőfibánya, 2025. augusztus 29.

Förge Kriszta Hanna
a diákönkormányzat elnöke

**Nyilatkozat
(fenntartó)**

A fenntartó képviselőjében a Petőfi Sándor Baptista Általános Iskola, Gimnázium és Technikum Munkatervét az Nkt. 27. § (3) bekezdése alapján jóváhagyom.

Budapest, 2025. augusztus 29.



[Signature]
fenntartó